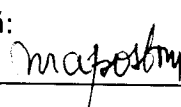



PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)
SCHEMA DE GRANTURI PENTRU LICEE

AVIZUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR	AVIZUL FACILITATORULUI
Județ/Municipiu: PRAHOVA	Nume, prenume facilitator: Apostoiu Toni-Marcela
Discutat și avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de: 07.07.2017	Semnătură: 
Nume, prenume reprezentant legal ISJ/ISMB: PROF. NICOLAE OPREA ANGELESCU	Data: 02.03.2018
Semnătura și ștampila: 	

FORMULAR DE APLICAȚIE

A. INFORMAȚII GENERALE DESPRE APLICANT		
A1. DATELE DE CONTACT ALE UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT		
Denumire unitate de învățământ	LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFÂNTUL APOSTOL ANDREI"	
Cod SIIR	2961107161	
Adresă	Str. Dedițel, nr. 4	
Localitate	Ploiești	
Județ	Prahova	
Telefon fix/Fax	0244 - 531041	0244 - 531041
Mobil	0726729668	
E-mail	lts_aa@yahoo.com	
Pagină web	www.licsaa.ro	
A2. REPREZENTANTUL LEGAL/DIRECTORUL LICEULUI		
Numele și prenumele	PANĂ MAGDALENA	
Funcția	Director	
Telefon fix/Fax	0244 - 531041	0244 - 531041
Mobil	0726729668	
E-mail	magdalena.pana@yahoo.com	
A3. PERSOANA DE CONTACT/COORDONATORUL DE GRANT		
Numele și prenumele	PANĂ MAGDALENA	
Funcția (în liceu)	Director	
Telefon fix/Fax	0244 - 531041	0244 - 531041
Mobil	0726729668	
E-mail	magdalena.pana@yahoo.com	



B. DESCRIEREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT			
B1. Mediul în care funcționează unitatea de învățământ	URBAN		
B2. Filiera/profilul/specializarea claselor din unitatea de învățământ	<p>SPECIALIZĂRI PENTRU LICEU</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tehnologică/Servicii/Coafor stilist, ● Tehnologică/Servicii/Tehnician in turism, ● Tehnologică/Servicii/ Tehnician in gastronomie, ● Tehnologică/Servicii/Organizator banqueting, <p>SPECIALIZARI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL POSTLICEAL</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tehnologică/Servicii/Asistent medical generalist, ● Tehnologică/Servicii/Asistent medical de farmacie, ● Tehnologică/Servicii/Asistent medical de laborator, ● Tehnologică/Servicii/Tehnician nutritionist, ● Tehnologică/Servicii/Agent de turism-ghid, ● Tehnologică/Servicii/Organizator conferinte, congrese, târguri și expoziții 		
B3. Forma de organizare	Număr clase:	Număr elevi:	
<i>Învățământ cu frecvență – zi</i>	48 <i>Din care 12 clase de învățământ liceal</i>	1235 <i>Din care 370 elevi înmatriculați la liceu</i>	
<i>Învățământ cu frecvență – seral</i>	-	-	
<i>Învățământ cu frecvență redusă</i>	-	-	
B4. Numărul total al cadrelor didactice în anul școlar 2016-2017	Total: 82	Femei: 73	Bărbați: 9
B5. Numărul elevilor înmatriculați în învățământul liceal în anul 2016-2017, din care	Total: 370	Fete: 251	Băieți: 119
<i>Clasa a IX-a</i>	94	68	26
<i>Clasa a X-a</i>	93	55	38
<i>Clasa a XI-a</i>	82	53	29
<i>Clasa a XII-a</i>	101	75	26
<i>Clasa a XIII-a</i>	-	-	-
<i>Clasa a XIV-a</i>	-	-	-
B6. Numărul elevilor înmatriculați în învățământul liceal, în anul 2016-2017, aparținând grupurilor dezavantajate, precum:	Total:	Fete:	Băieți:
<i>Elevi de etnie Romă</i>	9	6	3
<i>Elevi aparținând altor minorități</i>	-	-	-
<i>Elevi cu cerințe educaționale speciale</i>	1	-	1
<i>Elevi din familii cu venituri mici</i>	21	19	2
<i>Elevi având unul sau ambii părinți care lucrează în străinătate</i>	25	12	13

<i>Elevi care trăiesc în zone rurale sau alte zone în care nu există școli în proximitate</i>	136	98	38
B7. Numărul elevilor înscriși în clase terminale de liceu în anul școlar 2015-2016	Total: 71	Fete: 48	Băieți: 23
B8. Rata medie de absolvire la finalul anului școlar 2015-2016	98,59%		
B9. Numărul absolvenților din seria curentă 2016 care au participat la examenul de bacalaureat 2016	57		
B10. Rata medie de promovare a examenului de bacalaureat 2016	63,63%		
C. INFORMAȚII DESPRE PROIECT			
C1. Titlul Proiectului (și după caz, acronimul)	EDUCAȚIE DE PERFORMANȚĂ, ȘANSA PENTRU O CARIERĂ DE SUCCES A ELEVILOR LICEULUI TEHNOLOGIC DE SERVICII „SFÂNTUL APOSTOL ANDREI”!		
C2. Categorie grant	Mic <input type="checkbox"/>	Mediu <input type="checkbox"/>	Mare <input type="checkbox"/>
C3. Valoarea totală a finanțării solicitate (LEI)	315.038		
C4. Grupul țintă			
Numărul estimat al elevilor participanți în proiect, defalcat pe ani	Anul 1:	45	
	Anul 2:	45	
	Anul 3:	45	
	Anul 4:	45	
Numărul estimat al elevilor participanți în proiect, aparținând grupurilor dezavantajate, defalcat pe ani	Anul 1:	45	
	Anul 2:	45	
	Anul 3:	45	
	Anul 4:	45	
D. DESCRIEREA PROBLEMEI (max. 2 pag.)			
D1. Realizați o analiză-diagnoză prin care să identificați problemele cu care se confruntă elevii liceului, precum și care sunt cauzele care determină: (i) rată a abandonului crescută; (ii) rată de absolvire scăzută; (iii) rată de participare scăzută la examenul de bacalaureat; (iv) rată de promovare a examenului de bacalaureat scăzută, în raport cu țintele propuse prin proiect			
<p>În urma aplicării unor chestionare atât elevilor, cât și părinților acestora, a lectoratelor/ședințelor cu părinții, a discuțiilor purtate în cadrul ședințelor cu diriginții și ceilalți profesori care predau la liceu, a analizei statistice a rezultatelor la examenul bacalaureat, dar și a graficelor de participare a elevilor de clasa a XII-a la orele de pregătire suplimentară pentru disciplinele la care susțin examenul de bacalaureat, s-au identificat principalele probleme și cauze care le determină:</p> <p>1. Rată de promovare a examenului de bacalaureat scăzută, 63,63%, în raport cu țintele propuse în proiect ROSE</p> <ul style="list-style-type: none"> Motivație scăzută a elevilor pentru o educație de calitate, care cauzează participare 			

scăzută și rezultate slabe la examenul de bacalaureat;

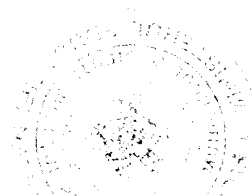
- O conștientizare redusă din partea unor elevi a importanței examenului de bacalaureat, pentru dezvoltarea personală și profesională a lor, ceea ce conduce în mod direct la obținerea de rezultate slabe la examenul de bacalaureat;
- Slaba implicare/dezinteresul părinților în parcursul educațional al elevilor, în susținerea performanței și progresului școlar, ceea ce conduce la o rata scăzută de absolvire și rezultate slabe la examene;
- Lipsa resurselor financiare pentru dezvoltarea unor activități educaționale, care să îmbunătățească competențele elevilor în contexte formale, ceea ce determină rezultate slabe la examenul de bacalaureat ;
- Capacitate scăzută de investigare și valorificare a propriei experiențe în vederea îmbunătățirii calității vieții, vizibilă în rata scăzută de promovare a examenului de bacalaureat;

2. Rată de participare scăzută la examenul de bacalaureat (81, 42%)

- Nepromovarea la anumite discipline în anul terminal împiedică înscrierea elevilor în prima sesiune de bacalaureat, fapt ce determină scăderea motivației de a se înscrie în sesiunile următoare a examenului de bacalaureat.
- Lipsa unui set de valori solide de natură individuală, profesională și socială în funcție de care elevii să-și orienteze atât comportamentul cât și întreaga carieră, determină o rată de participare la examenul de bacalaureat scăzută;
- Riscul/amenințările aduse de mijloacele informaționale moderne (internet, mass-media, rețele de socializare, etc) și anturaj neadecvat care determină scăderea interesului pentru activități instructiv-educative;

3. Rată de absolvire scăzută

- Mijloacele moderne de învățământ insuficiente determină slaba motivare a elevilor și, uneori, chiar dezinteresul pentru activitățile instructiv-educative, ceea ce conduce la rezultate slabe la învățătură (o rată de absolvire scăzută);
- Absența unui cadru familial favorabil formării unei personalități puternice și a unei gândiri critice a elevilor, determină o rată de absolvire scăzută;
- Unii elevi dau dovadă de o educație precară, de un interes foarte scăzut față de activitățile școlare, perturbă desfășurarea normală a orelor de curs, influențează negativ tot colectivul și conduce la scăderea eficienței lecțiilor sau a altor activități;
- Deși 100% dintre elevii admiși la liceu au medii de admitere de peste 7,50, în urma aplicării testelor inițiale se constată că nivelul lor de cunoștințe nu este cel real dovedit de media de admitere. Comparând notele obținute la testele inițiale la disciplinele de baza/bacalaureat se constată un nivel scăzut de cunoștințe, chiar și lipsa unor noțiuni elementare, pe care nu toți le recuperează pe parcursul anilor de liceu; nu toți elevii înțeleg limbajul specific disciplinelor care se studiază, apar goluri de cunoștințe care nu pot fi acoperite prin studiu individual.



4. Rata abandonului școlar în creștere (de la 4,15% în anul școlar 2014-2015 la 4,30% în anul școlar 2015-2016)

- Mulți elevi au o stimă de sine scăzută din cauza mediului din care provin (familii cu nivel de educație scăzut, grupuri dezavantajate etc.), ceea ce se reflectă în insuficienta integrare în colectivul clasei și al școlii sau în rezultate slabe la învățatură, uneori determinând chiar risc de abandon școlar;
- Mentalitatea familială și a grupului din care provin care împiedică elevii să-și continue studiile (8% dintre elevi, la o anumită vârstă, 16 – 17 ani, părăsesc școala/se retrag);

5. Rata scăzută de inserție pe piața muncii și de tranziție în învățământul terțiar (67,34%)

- Dezvoltare personală și profesională insuficientă a elevilor din cauza mediului social din care provin (părinți fără studii, fără loc de muncă, lipsiți de preocupări legate de educația și dezvoltarea profesională a propriilor copii) ceea ce determină o inserție scăzută a absolvenților (în învățământul terțiar sau pe piața muncii);
- La examenul de certificare a calificării profesionale, nu toți elevii obțin calificativul "excelent" și "foarte bine", de aceea ei solicită mai multe ore de pregătire pentru a-și dezvolta competențele și astfel să-și îmbunătățească rezultatele și să poată face față cerințelor impuse de piața muncii și agenților economici la angajare.
- Slaba capacitate de adaptare a elevilor, viitori absolvenți, la schimbările impuse de societatea actuală și cerințele impuse de piața muncii/operatorii economici (angajatori), ceea ce determina, de asemenea, o inserție scăzută a absolvenților (în învățământul terțiar sau pe piața muncii);

De asemenea, pentru identificarea nevoilor cu care se confruntă beneficiarii grupului țintă din proiect, au fost analizate și punctele slabe rezultate din analiza SWOT din cadrul Planului de Acțiune al Școlii, revizuit în luna octombrie 2016, avizat în ședința Consiliului profesoral din data de 01.11.2016, aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 14.11.2016 și înregistrat cu nr. 4474 /14.11.2016 .

D2. Prezența posibilelor soluții pentru rezolvarea problemelor descrise la punctul D1 și identificarea beneficiilor și riscurile soluțiilor propuse în rezolvarea acestor probleme prin intermediul grantului

❖ **Organizarea unor programe de sprijin suplimentar la disciplinele la care se susțin examene (bacalaureat, certificarea calificării profesionale);**

Beneficii: îmbunătățirea competențelor-cheie ale elevilor în contexte formale, în concordanță cu creșterea eficienței și performanței școlare în cadrul examenelor de bacalaureat și pentru certificarea calificării profesionale.

Riscuri: refuzul elevilor de a participa în mod consecvent la astfel de programe de sprijin; lipsa unei participări active a elevilor; absența motivației unor elevi; o parte dintre elevi sunt navetiști, fapt care ar putea afecta buna desfășurare a acestor activități.

❖ **Realizarea de activități de consiliere psihopedagogică individuală și de grup (părinți și elevi);**

Beneficii: creșterea motivării elevilor pentru învățare, integrarea activă în colectivul clasei, identificarea și corectarea comportamentelor de risc de eșec școlar sau de abandon, rezolvarea disfuncțiilor în relația părinte-copil;

Riscuri: refuzul elevilor de a participa consecvent la astfel de programe de sprijin; refuzul părinților de a participa la ședințe de consiliere sau al copiilor de a recunoaște că au probleme de relaționare/comunicare cu părinții; reticența unor elevi de a relaționa cu sinceritate cu consilierul școlar sau cu părinții;

❖ **Derularea de training-uri pe teme de organizare a învățării și a timpului, a unor tehnici de învățare activă, pentru dezvoltarea abilităților de identificare și utilizare a resurselor de informare și training-uri pe tema planificării carierei și a succesului profesional;**

Beneficii: creșterea motivării elevilor pentru învățare, corectarea comportamentelor de risc, integrarea activă în colectivul clasei, dezvoltarea abilităților de promovare a imaginii în vederea autorealizării profesionale, orientarea carierei în vederea îmbunătățirii calității vieții;

Riscuri: slaba motivare a elevilor de a participa în mod consecvent la astfel de programe de sprijin, dezinteresul elevilor de a aplica în practică cunoștințele dobândite la astfel de activități; dificultatea de a găsi traineri specializați pentru domeniile vizate și pentru nivelul de vârstă al elevilor;

❖ **Realizarea de activități de îndrumare/coaching în parteneriate cu instituții relevante pentru inserția absolvenților (AJOFM, instituții de învățământ superior etc);**

Beneficii: dezvoltarea abilităților de promovare a imaginii în vederea autorealizării profesionale, orientarea carierei în vederea îmbunătățirii calității vieții; oferirea de informații utile astfel încât elevul să-și poată decide parcursul profesional în cunoștință de cauză;

Riscuri: reticența elevilor de a aplica în practică cunoștințele dobândite la astfel de activități, dificultatea de a încheia parteneriate cu instituții relevante pentru scopurile proiectului;

❖ **Organizarea unor activități extracurriculare/excursii cu scop de documentare, instructiv-educativ, de studiu și cultural artistic;**

Beneficii: formarea unor abilități de socializare și relaționare cu cei din jur, dezvoltarea relațiilor interumane, stimularea integrării sociale; corelarea conținuturilor învățării cu aspecte practice relevante pentru dezvoltarea personală și profesională a elevului;

Riscuri: perceperea activităților doar ca mod de relaxare, nu și ca mod de formare/învățare;

❖ **Realizarea unor activități de renovare și dotare;**

Beneficii: crearea unui ambient plăcut, îmbunătățirea procesului instructiv.

Riscuri: legislație rigidă, nepermisivă, în continuă schimbare, referitoare la achizițiile publice; imposibilitatea achiziționării unui număr suficient de mijloace și materiale didactice; posibilitatea redusă de a folosi eficient mijloacele moderne de învățământ din dotare.

E. PARTICIPAREA COMUNITĂȚII (max. 1 pag.)

Descrieți modul de implicare a comunității în următoarele 2 momente cheie:

E1. Etapa de identificare și prioritizare a problemelor/ nevoilor

E2. Etapa de elaborare și depunere a propunerii de proiect.

E1. Etapa de identificare și prioritizare a problemelor/ nevoilor

Au avut loc ședințe în cadrul școlii la care au participat profesori, elevii, părinții și reprezentanții comunității locale, au fost consemnate în procesele verbale subiectele discutate, problemele ridicate și pozițiile participanților la consultări;

Subiectele discutate au fost: nevoile reale ale comunității de elevi; aspecte pozitive legate de situația prezentă a școlii; aspecte de îmbunătățit; implicarea părinților în parcursul educațional al elevilor; resursele financiare necesare pentru dezvoltarea de activități educaționale care să îmbunătățească competențele elevilor într-un context non-formal; rezultatele la examene (bacalaureat, certificarea calificării profesionale, olimpiade și concursuri școlare).

Pozițiile participanților la consultări, comune pentru ambele întâlniri au fost:

Elevii consideră ca: școala oferă calificări profesionale atractive; baza materială a școlii trebuie îmbunătățită/modernizată; este necesară modernizarea metodelor și mijloacelor didactice;

Profesorii consideră că: baza materială a școlii trebuie modernizată permanent și adaptată la nou; în lucrul cu elevii este necesar să utilizeze cât mai multe metode și mijloace de învățământ moderne; o parte a elevilor are nevoie de consiliere școlară și de programe de sprijin suplimentare;

Părinții consideră că: se implica diferențiat în educația/formarea propriilor copii; comunicarea și colaborarea cu școala trebuie îmbunătățite; școala oferă o educație și o instruire profesională de calitate, dar contextul social în care se regăsesc nu le permite susținerea

copiilor pentru desfășurarea anumitor activități, în special extrașcolare.
Reprezentanții comunității locale consideră că: prestigiul și imaginea școlii s-au îmbunătățit de la an la an; implicarea autorităților locale trebuie să fie continuă și eficientă; școala are nevoie de modernizare, dar resursele la nivel local sunt insuficiente; școala ar trebui să se implice în mai multe proiecte pentru atragerea de surse extrabugetare de finanțare, în vederea îmbunătățirii actului educațional/instructiv-formativ.

Aspectele convenite și deciziile agreate pentru rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala și comunitatea, precum și a nevoilor de îmbunătățire a performanțelor școlare care pot fi realizate prin proiect: organizarea unor programe de sprijin suplimentar la disciplinele la care se susțin examene; realizarea de activități de consiliere psihopedagogică individuală și de grup; realizarea de activități de îndrumare/coaching în parteneriate cu instituții relevante pentru inserția absolvenților; organizarea unor activități extracurriculare/excursii cu scop instructiv-educativ, de documentare și de studiu; realizarea unor activități de renovare și dotare

E2. Etapa de elaborare și depunere a propunerii de proiect

A fost analizat modul în care activitățile incluse în proiect va conduce îndeplinirea obiectivului general și la realizarea o obiectivelor specifice. Participanții la întâlnire (cadre didactice, elevi, părinți, reprezentanți ai comunității) împreună cu echipa de elaborare a propunerii de proiect s-au asigurat ca activitățile propuse și resursele alocate conduc către îmbunătățirea rezultatelor la examenul de bacalaureat și asigură tranziția pe piața muncii și către învățământul terțiar.

Nu au existat obiecții față de soluțiile propuse de echipa de elaborare a propunerii de proiect: activități de sprijin pentru elevi (programe de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat pentru elevii claselor a XII –a și a XI - a), activități de sprijin pentru elevi (programe de pregătire remedială (pentru elevii claselor a X-a și a IX – a), activități de consiliere pedagogică individuală/de grup, vizite de documentare la instituții de învățământ superior, excursii tematice, vizite instructiv-educativ, de documentare la diferite obiective (agenți economici, școli speciale, muzee, teatru), realizarea unor activități de renovare și dotare.

Pentru validarea acestei secțiuni a propunerii de proiect, anexați copii ale proceselor-verbale aferente întâlnirilor cu reprezentanții comunității în cele 2 momente-cheie ale ciclului de proiect (Anexa 3).

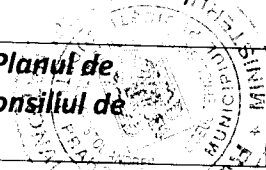
F. DESCRIEREA OPERAȚIONALĂ A PROIECTULUI (max. 10 pag.)

F1. Descrieți obiectivul general al proiectului. Precizați ținta strategică a Planului de Dezvoltare Instituțională/Planului de Acțiune al Școlii revizuit din care derivă obiectivul general al proiectului

OBIECTIV GENERAL: Formarea și dezvoltarea competențelor și abilităților necesare succesului în absolvirea liceului și promovarea examenului de bacalaureat prin activități centrate pe elevii din medii defavorizate în vederea îmbunătățirii inserției pe piața muncii și a tranziției în învățământul terțiar.

ȚINTA: Formarea unei atitudini deschise în relațiile profesori-elevi-părinți-comunitate pentru crearea unui climat favorabil obținerii performanțelor (PAS al Liceului Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești, revizuit în luna octombrie 2016, avizat în ședința Consiliului profesoral din data de 01.11.2016, aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 14.11.2016 și înregistrat cu nr. 4474 /14.11.2016)

Pentru validarea acestei secțiuni a propunerii de proiect, anexați în copie Planul de Dezvoltare Instituțională/Planul de Acțiune al Școlii revizuit, aprobat de Consiliul de Administrație al unității de învățământ.



F2. Prezentări obiectivele specifice ale proiectului

OS 1 – Dezvoltarea competențelor în vederea îmbunătățirii rezultatelor la examenul de bacalaureat și a celui de certificare a calificării profesionale a 180 de elevi pe perioada de derulare a proiectului prin activități remediale;

OS 2 - Îmbunătățirea competențelor de bază pe parcursul derulării proiectului pentru un număr de 45 de elevi anual prin activități extracurriculare.

OS 3 - Dezvoltarea abilităților socio-emoționale pe parcursul derulării proiectului pentru un număr de 45 de elevi anual, prin activități de consiliere, îndrumare, dezvoltare personală și orientare în carieră, în vederea creșterii ratei de participare la examenul de bacalaureat.

OS 4 - Formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități, pe parcursul derulării proiectului în vederea rezolvării unor probleme practice complexe, pentru un număr de 45 de elevi anual prin modernizarea bazei materiale și dotarea spațiilor școlare.

F3. Descrieți beneficiarii direcți și indirecti ai proiectului

Beneficiarii direcți:

180 de elevi (45 de elevi anual) din clasele IX – XII, distribuiti astfel:

Grupa 1- clasa a XII-a (13 elevi/an de proiect x 4 ani = 52 de elevi)

Grupa 2 – clasa a XI-a (12 elevi/an de proiect x 4 ani = 48 de elevi)

Grupa 3 – clasa a X-a (10 elevi/an de proiect x 4 ani = 40 de elevi)

Grupa 4 – clasa a IX-a (10 elevi/an de proiect x 4 ani = 40 de elevi)

Beneficiarii indirecti:

- Cadrele didactice - creșterea prestigiului în cadrul comunității locale și didactice prin îmbunătățirea performanțelor elevilor, îmbunătățirea condițiilor de predare, utilizarea unor mijloace didactice moderne
- Elevii școlii – prin oportunitățile oferite de proiect, vor avea acces la mijloacele didactice realizate în cadrul proiectului și vor beneficia de experiența cadrelor didactice (îmbunătățită prin proiect)
- Unitatea de învățământ – prin creșterea imaginii și prestigiului, creșterea gradului de vizibilitate și atractivitate la nivelul comunității, îmbunătățirea/modernizarea bazei materiale, realizarea planului de școlarizare și creșterea atractivității în rândul absolvenților învățământului gimnazial;
- Părinții – care se confruntă cu lipsa timpului și a resurselor pentru acordarea sprijinului își vor îmbunătăți comunicarea cu proprii copii și cu școala;
- Comunitatea locală – va beneficia de absolvenți competenți, cetățeni responsabili, creați de o unitate de învățământ flexibilă, dinamică, capabilă să se adapteze cerințelor societății moderne, în continuă schimbare;
- Agenți economici – absolvenți competenți care sunt capabili să facă față schimbărilor societății moderne;

F4. Detaliați activitățile principale propuse în proiect, urmând recomandările de mai jos (max. 6 pag.)

- a) Descrieți ce își propune să realizeze fiecare activitate.
- b) Descrieți modul în care fiecare activitate este corelată cu obiectivele stabilite.
- c) Descrieți cum va fi implementată fiecare activitate, care sunt resursele umane și materiale/ logistice implicate, care sunt rolurile, atribuțiile și responsabilitățile tuturor celor implicați.
- d) Descrieți modul în care activitățile se corelează între ele.
- e) Precizați durata și locul de desfășurare al fiecărei activități.
- f) Detaliați care vor fi beneficiarii activității/grupul țintă și cum vor fi aceștia implicați în



activitățile propuse.**I. ACTIVITATI PEDAGOGICE SI DE SPRIJIN PENTRU ELEVI****I.1 Programe de pregătire suplimentară pentru elevii claselor a XII –a și a XI – a**

a) Activitățile pregătire suplimentară vor contribui direct la îmbunătățirea progresului școlar al fiecărui elev și îndeosebi la creșterea ratei de participare la examenul de bacalaureat și la creșterea promovabilității la acest examen.

b) Aceste activități au ca scop prevenirea și diminuarea neadaptării, eșecului și abandonului școlar, precum și identificarea și corectarea comportamentelor de risc, absenteism, lipsa motivației pentru învățare. Elevii cuprinși în programele de pregătire suplimentară își vor îmbunătăți rezultatele școlare, astfel încât să promoveze clasa a XII-a și examenul de bacalaureat. Activitatea I.1 se corelează cu OS 1 și OS 2

c) Elevii care înregistrează rezultate slabe la învățătura la disciplinele la care urmează să susțină examenul de bacalaureat vor beneficia de aceste activități de pregătire suplimentară. În cadrul acestor activități se va realiza un plan de remediere pentru fiecare disciplină în parte, în conformitate cu graficul stabilit de către fiecare profesor ca urmare a nevoilor identificate prin aplicarea testelor inițiale elevilor.

Vor exista 2 grupe distincte:

Grupa 1 - 13 elevi din clasa a XII-a vor beneficia de aceste activități de pregătire suplimentară la disciplinele la care susțin examenul de bacalaureat, după următorul program: 2 ore la limba și literatura română o dată la două săptămâni (în total 4 ore/lună), 2 ore la matematică o dată la două săptămâni (în total 4 ore/lună), câte 2 ore/lună la geografie/ logică/ economie/ psihologie (în total 8 ore/lună).

Total activități de pregătire suplimentară Grupa 1 - 16 ore/lună X 34 luni = 544 ore/proiect

Grupa 2 - 12 elevi din clasa a XI-a vor beneficia de aceste activități de sprijin pentru recuperarea deficiențelor la disciplinele la care susțin examenul de bacalaureat, după următorul program: 2 ore la limba și literatura română /lună (în total 2 ore/lună), 2 ore la matematică /lună (în total 2 ore/lună),

Total activități de pregătire suplimentară Grupa 2 - 4 ore/lună X 34 luni = 136 ore/proiect

Activitatea I.1 se va desfășura în două dintre cabinetele/laboratoare/sălile de clasă, din școala noastră, în funcție de specificul grupei și în funcție de disciplina vizată, înainte/dupa programul obișnuit (în funcție de intervalul orar în care învață elevii), pentru fiecare grupă/disciplină în parte, în cabinetul multimedia sau cabinetul de specialitate, care vor fi dotate prin proiect cu mijloace didactice (videoproiectoare, laptop-uri, ecrane de proiecție, imprimante multifuncționale laser etc.) corespunzător nevoilor elevilor.

Activitatea va fi desfășurată de cadrele didactice din liceul nostru, de: limba și literatura română, matematică, logică, economie, psihologie, geografie, engleză, franceză, informatică.

Fiecare profesor va organiza saptamanal/o dată la două săptămâni/ o dată la trei săptămâni/ o dată pe lună activități suplimentare de sprijin, pregătire suplimentară sau remedială, în conformitate cu planificarea propusă. Elevii vor rezolva testele realizate de către profesori, teste care vizează competențele pe care trebuie să le dobândească și să le îmbunătățească, în vederea creșterii performanței școlare. Activitățile de predare vor alterna cu activități de evaluare, în cadrul cărora profesorii vor folosi metode atractive și moderne: lucrul în echipă, jocul de rol, autoevaluarea, dezbateră, etc. Rolul elevilor este de a se implica activ în activitățile propuse.

Elevii și cadrele didactice vor folosi: rechizite (hârtie, caiete, toner, creioane, pixuri, dosare, folii plastic, etc), fișe de lucru, teste, culegeri, precum și laptop, videoproiector, ecran, imprimantă multifuncțională laser, HDD extern, ecran de proiecție, toate realizate/achiziționate prin dotare din proiect. Mijloacele materiale achiziționate prin proiect vor face parte din dotarea sălilor de

clasă în care se desfășoară orele de pregătire suplimentară, fiind permanent (și în afara orelor de pregătire suplimentară) la dispoziția elevilor și profesorilor.

Programele de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat pentru elevii claselor a XII –a și a XI - a) se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

d) Elevii din cele două grupe sunt distribuiți în activitățile de sprijin în conformitate cu nevoile individuale și pentru a se elimina riscurile de eșec școlar. Activitățile vor fi corelate astfel încât să nu fie suprasolicitat programul elevilor și se vor derula alternativ (spre exemplu, într-o săptămână matematică, în alta limba și literatura română).

Activitatea este corelată cu I.2, I.3 și I.4

e) Activitatea I.1 se va desfășura în două dintre cabinetele/laboratoare/sălile de clasă, din cadrul unității noastre de învățământ și are următoarea durată:

Grupa 1: **16 ore/lună X 34 luni = 544 ore/proiect**

Grupa 2: **4 ore/lună X 34 luni = 136 ore/proiect**

TOTAL ore pregătire suplimentară pe parcursul derulării proiectului = 680 ore/proiect

f) Beneficiarii activității sunt elevii din clasele a XI-a - a XII-a care au un randament școlar scăzut, rezultate slabe la învățatura și provin din medii dezavantajate/ defavorizate/ vulnerabile. Implicarea elevilor va fi progresivă, corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine și a motivației de a reuși.

I.2 Programe de pregătire remedială pentru elevii claselor pentru elevii claselor a X-a și a IXa

a) Activitățile de pregătire remedială vor contribui direct la îmbunătățirea progresului școlar al fiecărui elev și îndeosebi la creșterea ratei de participare la examenul de bacalaureat și la creșterea promovabilității la acest examen.

b) Aceste activități au ca scop prevenirea și diminuarea neadaptării, eșecului și abandonului școlar, precum și identificarea și corectarea comportamentelor de risc, absenteism, lipsa motivației pentru învățare. Elevii cuprinși în programele de pregătire remedială își vor îmbunătăți rezultatele școlare prin recuperarea lacunelor, astfel încât să termine liceul, să se înscrie și să promoveze examenul de bacalaureat. Activitatea I.2 se corelează cu OS 1, OS 2, OS 3 și OS 4

c) Elevii care înregistrează rezultate slabe la învățătura la disciplinele la care urmează să susțină examenul de bacalaureat vor beneficia de aceste activități de pregătire remedială. În cadrul acestor activități se va realiza un plan de remediere pentru fiecare disciplină în parte, în conformitate cu graficul stabilit de către fiecare profesor ca urmare a nevoilor identificate prin aplicarea testelor inițiale elevilor.

Vor exista 2 grupe distincte:

Grupa 1 - 10 elevi din clasa a X-a vor beneficia de aceste activități de sprijin la disciplinele la care susțin examenul de bacalaureat, după următorul program: 2 ore la limba și literatura română/lună (în total 2 ore/lună), 2 ore la matematică/lună (în total 2 ore/lună) și 1 oră/lună la o disciplină la care elevul întâmpină dificultăți (în total 1 oră/lună);

Total activități de pregătire suplimentară Grupa 1 - 5 ore/lună X 30 luni = 150 ore/proiect

Grupa 2 - 10 elevi din clasa a IX-a vor beneficia de aceste activități de sprijin la disciplinele la care susțin examenul de bacalaureat, după următorul program: 2 ore la limba și literatura română/lună (în total 2 ore/lună), 2 ore la matematică/lună (în total 2 ore/lună) și 1 oră/lună la o disciplină la care elevul întâmpină dificultăți (în total 1 oră/lună);

Total activități de pregătire suplimentară Grupa 2 - 5 ore/lună X 30 luni = 150 ore/proiect

Activitatea I.2 se va desfășura în două dintre cabinetele/laboratoare/sălile de clasă, din școala noastră, în funcție de specificul grupei și în funcție de disciplina vizată, înainte/după programul obișnuit (în funcție de intervalul orar în care învață elevii), pentru fiecare grupă/disciplină în

parte, în cabinetul multimedia sau cabinetul de specialitate, care vor fi dotate prin proiect cu mijloace didactice (videoproiectoare, laptop-uri, ecrane de proiecție, imprimante multifuncționale laser, etc) corespunzător nevoilor elevilor.

Activitatea va fi desfășurată de cadrele didactice din liceul nostru, de: limba și literatura română, matematică, logică, economie, psihologie, geografie, etc.

Fiecare profesor va organiza saptamanal/o dată la două săptămâni/ o dată la trei săptămâni/ o dată pe lună activități suplimentare de sprijin, pregătire suplimentară sau remedială, în conformitate cu planificarea propusă. Elevii vor rezolva testele realizate de către profesori, teste care vizează competențele pe care trebuie să le dobândească și să le îmbunătățească, în vederea creșterii performanței școlare. Activitățile de predare vor alterna cu activități de evaluare, în cadrul cărora profesorii vor folosi metode atractive și moderne: lucrul în echipă, jocul de rol, autoevaluarea, dezbateră, etc. Rolul elevilor este de a se implica activ în activitățile propuse.

Elevii și cadrele didactice vor folosi: rechizite (hârtie, caiete, toner, creioane, pixuri, dosare, folii plastic, etc), fișe de lucru, teste, culegeri, precum și laptop, videoproiector, ecran, imprimantă multifuncțională laser, HDD extern, ecran de proiecție, toate realizate/achiziționate prin dotare din proiect. Mijloacele materiale achiziționate prin proiect vor face parte din dotarea sălilor de clasă în care se desfășoară orele de pregătire suplimentară, fiind permanent (și în afara orelor de pregătire suplimentară) la dispoziția elevilor și profesorilor.

Programele de pregătire remedială (pentru elevii claselor a X-a și a IX – a) se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

d) Elevii din cele două grupe sunt distribuiți în activitățile de sprijin în conformitate cu nevoile individuale și pentru a se elimina riscurile de eșec școlar. Activitățile vor fi corelate astfel încât să nu fie suprasolicitat programul elevilor și se vor derula alternativ (spre exemplu, într-o săptămână matematică, în alta limba și literatura română).

Activitatea este corelată corelată cu I.1, I.3 și I.4

e) Activitatea I.2 se va desfășura în două dintre cabinetele/laboratoare/sălile de clasă, din cadrul unității noastre de învățământ și are următoarea durată:

Grupa 1: **5 ore/lună X 30 luni = 150 ore/proiect**

Grupa 2: **5 ore/lună X 30 luni = 150 ore/proiect**

TOTAL ore pregătire remedială pe parcursul derulării proiectului = 300 ore/proiect

f) Beneficiarii activității sunt elevii din clasele a X-a - a IX-a care au un randament școlar scăzut, rezultate slabe la învățatura și provin din medii dezavantajate/ defavorizate/ vulnerabile. Implicarea elevilor va fi progresivă, corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine și a motivației de a reuși.

I.3 Activități de sprijin pentru elevii care susțin examen de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale pentru consolidarea unor competențe, formarea unor deprinderi și dezvoltarea unor abilități.

a) Activitățile de sprijin pentru elevii care susțin examen de bacalaureat și certificare a calificării profesionale au ca scop principal consolidarea unor competențe, formarea unor deprinderi și dezvoltarea unor abilități necesare inserției pe piața muncii.

b) Activitățile de sprijin pentru elevii care susțin examen de bacalaureat și certificare a calificării vor contribui direct la îmbunătățirea progresului școlar al fiecăruia, la absolvirea ciclului superior al liceului și promovarea examenului de bacalaureat, la rezolvarea unor situații/ probleme practice complexe care au ca rezultat creșterea inserției pe piața muncii. Activitatea I.3 se corelează cu OS 1, OS 3 și OS 4

c) Elevii care manifestă capacitate slabă de adaptare la schimbările impuse de societatea actuală și cerințele impuse de piața muncii/operatorii economici, beneficiază de aceste

activități. În cadrul acestor activități se va realiza un plan de remediere pentru fiecare domeniu de pregătire/calificare profesională în parte, în conformitate cu graficul stabilit de către fiecare profesor ca urmare a nevoilor identificate prin aplicarea testelor inițiale și a unui chestionar psihologic privind capacitatea de adaptare la schimbări.

Cei 45 de elevi din grupul țintă vor fi împărțiți în patru grupe combinate (cu elevi din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a), distincte, alcătuite din minim 8 elevi și maxim 15 elevi, în funcție de domeniul de pregătire/calificare profesională.

Grupa 1 (*domeniul: Estetica și igiena corpului omenesc, calificarea profesionala: Coafor stilist*) - minim 8 – maxim 15 elevi din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a vor beneficia de aceste activități de sprijin pentru formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități și pentru întocmirea, redactarea și prezentarea proiectului pentru examenul de certificare a calificării profesionale, după următorul program: 3 ore/lună.

Total grupa 1 – 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

Grupa 2 (*domeniul: Turism și alimentație, calificarea profesionala: Tehnician în turism*) - minim 8 – maxim 15 elevi din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a vor beneficia de aceste activități de sprijin pentru formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități și pentru întocmirea, redactarea și prezentarea proiectului pentru examenul de certificare a calificării profesionale, după următorul program: 3 ore/lună.

Total grupa 2 – 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

Grupa 3 (*domeniul: Turism și alimentație, calificarea profesionala: Tehnician în gastronomie/Organizator banqueting*) - minim 8 – maxim 15 elevi din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a vor beneficia de aceste activități de sprijin pentru formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități și pentru întocmirea, redactarea și prezentarea proiectului pentru examenul de certificare a calificării profesionale, după următorul program: 3 ore/lună.

Total grupa 3 – 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

Grupa 4 (*domeniul: Comerț, calificarea profesionala: Tehnician în activități de comerț*) - minim 8 – maxim 15 elevi din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a vor beneficia de aceste activități de sprijin pentru formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități și pentru întocmirea, redactarea și prezentarea proiectului pentru examenul de certificare a calificării profesionale, după următorul program: 3 ore/lună.

Total grupa 4 – 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

TOTAL ore pregătire examen de certificare a calificării profesionale pe parcursul derulării proiectului = 360 ore/proiect

Activitatea I.3 se va desfășura în patru dintre atelierile/cabinetele/laboratoare/sălile de clasă, din școala noastră; în funcție de specificul grupei și în funcție de calificarea profesională, înainte/după programul obișnuit (în funcție de intervalul orar în care învață elevii), pentru fiecare grupă/calificare profesională în parte, care vor fi dotate prin proiect cu mijloace didactice (videoproiectoare, laptop-uri, ecrane de proiecție, imprimante multifuncționale laser, etc) corespunzător nevoilor elevilor.

Activitatea va fi derulată de cadrele didactice de la disciplinele tehnice din liceul nostru, de turism și alimentație, comerț, estetica și igiena corpului omenesc. Fiecare profesor va lucra diferențiat cu elevii din grupă, stabilind sarcini de lucru în funcție de calificarea profesională și nivelul clasei în care se află fiecare elev.

Fiecare grupă va beneficia de 3 ore de pregătire/lună pentru formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități, în conformitate cu planificarea propusă. Elevii vor rezolva probleme complexe și vor efectua exerciții practice aplicative, care vizează competențele pe care trebuie să le dobândească și/sau să le îmbunătățească, în vederea creșterii performanței școlare, adaptării la schimbările societății moderne și inserției

pe piața muncii.

Activitățile de predare vor alterna cu activități de evaluare, în cadrul cărora profesorii vor folosi metode atractive și moderne: lucrul în echipă, jocul de rol, autoevaluarea, dezbateră, etc. Rolul elevilor este de a se implica activ în activitățile propuse.

Elevii și cadrele didactice vor folosi: rechizite (hârtie, caiete, toner, creioane, pixuri, dosare, folii plastic, etc), fișe de lucru, teste, culegeri, softuri educaționale pe specialități, filme instructive/demonstrative, prezentări, precum și laptopuri pentru echipe de lucru, videoproiector, ecran, imprimantă multifuncțională laser, HDD extern, ecran de proiecție, toate realizate/achizionate prin dotare din proiect. Mijloacele materiale achiziționate prin proiect vor face parte din dotarea sălilor de clasă în care se desfășoară orele de pregătire suplimentară, fiind permanent (și în afara orelor de pregătire suplimentară) la dispoziția elevilor și profesorilor.

Activitățile de sprijin pentru elevi care susțin examen de certificare a calificării profesionale și pentru formarea unor deprinderi, consolidarea unor competențe și dezvoltarea unor abilități se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

d) Elevii din cele patru grupe sunt distribuiți în activitățile de pregătire pentru examenul de certificare a calificării profesionale în conformitate cu nevoile individuale și pentru a se elimina riscurile de eșec școlar. Activitățile vor fi corelate astfel încât să nu fie suprasolicitat programul elevilor și se vor derula alternativ (spre exemplu, într-o săptămână matematică, în alta limba și literatura română, discipline de specialitate etc.).

Activitatea este corelată corelată cu I.1, I.2 și I.4

e) Activitatea I.3 se va desfășura în patru dintre cabinetele/laboratoare/sălile de clasă, din cadrul unității noastre de învățământ și are următoarea durată:

Grupa 1: 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

Grupa 2: 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

Grupa 3: 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

Grupa 4: 3 ore/lună X 30 luni = 90 ore/proiect

TOTAL ore pregătire remedială pe parcursul derulării proiectului = 360 ore/proiect

f) Beneficiarii activității sunt elevii din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a care au o capacitate slabă de adaptare la schimbările impuse de societatea actuală și cerințele impuse de piața muncii/operatorii economici, care necesită dezvoltarea competențelor profesionale și provin din medii dezavantajate/ defavorizate/ vulnerabile. Implicarea elevilor va fi progresivă, corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine și a motivației de a reuși.

I.4 Activități de consiliere pedagogică individuală/de grup

a) Aceste activități au ca scop prevenirea și diminuarea neadaptării, eșecului și abandonului școlar, precum și identificarea și corectarea comportamentelor de risc, absenteism, lipsa motivației pentru învățare. Elevii cuprinși în activitățile de consiliere își vor îmbunătăți frecvența și rezultatele școlare, astfel încât să promoveze clasa a XII-a, examenul de bacalaureat și examenul de certificare a calificării profesionale.

b) Consilierea de grup își propune atât teme legate de managementul învățării și al timpului, tehnici de învățare activă, dezvoltarea abilităților de identificare și utilizare a resurselor de informare, cât și teme de planificare a carierei prin dezvoltarea abilităților de promovare a imaginii în vederea autorealizării profesionale. Activitatea I.4 se corelează cu OS 3, dar și cu OS 2, OS 1, OS 4.

c) Consilierul școlar selectează și evaluează elevii din grupul țintă care necesită consiliere individuală și de grup folosind metode specifice.

Elevii vor a fi consiliați/evaluați conform graficului realizat de consilierul școlii. De asemenea,

aceste activitati își propun imbunatatirea relatiilor si a comunicarii dintre părinti si copii. Pe parcursul acestor activități se va menține permanent legătura cu profesorii, dirigintii și părinții elevilor.

Anual vor beneficia de consiliere de grup un număr 45 de elevi, iar în perioada derulării proiectului numărul total al elevilor consiliați va fi de 180.

Pentru consilierea de grup, elevii din grupul țintă sunt împărțiți în 4 (patru) grupe cate una pentru elevii fiecărei clasă, astfel:

Grupa 1 - 13 elevi de clasa a XII-a, o ședință de 1 oră/lună (în total 4 ore/lună)

Total grupa 1 – 1 oră/lună X 32 luni = 32 ore/proiect

Grupa 2 - 12 elevi de clasa a XI-a, o ședință de 1 oră/lună (în total 4 ore/lună)

Total grupa 2 – 1 oră/lună X 32 luni = 32 ore/proiect

Grupa 3 - 10 elevi de clasa a X-a, o ședință de 1 oră/lună (în total 4 ore/lună)

Total grupa 3 – 1 oră/lună X 32 luni = 32 ore/proiect

Grupa 4 - 10 elevi de clasa a IX-a, o ședință de 1 oră/lună (în total 4 ore/lună).

Total grupa 4 – 1 oră/lună X 32 luni = 32 ore/proiect

TOTAL ore consiliere de grup pe parcursul derulării proiectului = 128 ore/proiect

Consilierea individuală se face cu un număr de 10 elevi din grupul țintă, selectați de către consilier, câte o oră/lună pentru fiecare elev, în total câte 10 ore/lună.

Total consiliere individuală = 10 elevi X 1 oră/lună = 10 ore/lună

TOTAL ore consiliere individuală pe parcursul derulării proiectului = 10 ore/lună X 32 luni = 320 ore/proiect

Anual vor beneficia de consiliere individuală un număr 10 de elevi, iar în perioada derulării proiectului numărul total va fi de 40 de elevi.

Activitatea I.4 va fi derulată de către profesorul consilier (angajat CJAP, cu care se va realiza contract de prestări servicii pentru desfășurarea acestei activități din cadrul proiectului) și se va desfășura în cabinetul de consiliere al liceului /amfiteatru/sala multimedia, în funcție de specificul grupei și în funcție tipul de consiliere (individuală sau de grup), înainte/dupa programul obisnuit (în funcție de intervalul orar în care învață elevii).

Cabinetul de consiliere va fi dotat prin proiect cu: 1 birou, fotolii, 1 masuță (3locuri), 1masuta (2 locuri), laptop, videoproiector, ecran de proiecție, HDD extern, rechizite etc. Materiale achiziționate prin proiect vor face parte din dotarea cabinetului de consiliere și vor fi utilizate pentru activități cu elevii liceului și după finalizarea proiectului.

d) Elevii din cele patru grupe sunt distribuiți la aceste activități în conformitate cu nevoile individuale și pentru a se elimina riscurile de eșec școlar. Activitățile vor fi corelate astfel încât să nu fie suprasolicitat programul elevilor .

Activitățile se corelează între ele în funcție de obiectivele specifice, astfel:

Activitatea I.4 se corelează cu activitățile I.1, I.2, I.3 .

e) **Pentru consilierea de grup:**

Grupa 1 - 13 elevi de clasa a XII-a, 1 oră/lună

Grupa 2 - 12 elevi de clasa a XI-a, 1 oră/lună

Grupa 3 - 10 elevi de clasa a X-a, 1 oră/lună

Grupa 4 - 10 elevi de clasa a IX-a, 1 oră/lună

Total 4 ore/luna

Pentru consilierea individuală 10 elevi X 1 oră/lună, total 10 ore/lună.

TOTAL ore consiliere individuală/de grup pe parcursul derulării proiectului = 14 ore/lună X 32 luni = 448 ore/proiect

Activitățile de consiliere pedagogică individuală/de grup se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

f) Beneficiarii activitatii sunt elevii din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a care au un

randament școlar scăzut, rezultate slabe la învățătură, sau provin din medii dezavantajate/ defavorizate/vulnerabile. Implicarea elevilor va fi progresivă, corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine și a motivației de a reuși.

II. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

II.1 Vizite de documentare la instituții de învățământ superior

a) Activitatea urmărește creșterea motivării elevilor pentru învățare, corectarea comportamentelor de risc, integrarea activă a elevilor proveniți din medii sociale vulnerabile în colectivul clasei. Ea are ca scop prevenirea și diminuarea eșecului și abandonului școlar, precum și identificarea și corectarea comportamentelor de risc, absenteism, lipsa motivației pentru învățare.

b) Activitatea va contribui la crearea unor legături directe între viața școlară și viața socio-profesională a elevilor, fiindu-le ușurată tranziția către învățământul terțiar și în același timp alegerea carierei viitoare. Activitatea II.1 se corelează cu OS 2 și OS 1

c) Vizitele de documentare se vor organiza și desfășura cu participarea elevilor din grupul țintă. Elevii vor fi îndrumați de profesorii coordonatori. Aceste activități vor consta în vizitarea unor instituții de învățământ superior (Universitatea Transilvania, Brașov, Universitatea Valahia, Târgoviște, Universitatea București, Universitatea Petrol-Gaze, Ploiești).

Vor exista 2 grupe distincte:

Grupa 1 - 13 elevi din clasa a XII-a care vor face 2 vizite de studiu/an de proiect, în total 8 (opt) vizite de studiu pe parcursul derulării proiectului.

Total vizite de documentare Grupa 1: 2 vizite/an X 4 ani = 8 vizite/proiect

Grupa 2 - 12 elevi din clasa a XI-a care vor face 2 vizite de studiu/an, în total 8 (opt) vizite de studiu pe parcursul derulării proiectului.

Total vizite de documentare Grupa 2 - 2 vizite/an X 4 ani = 8 vizite/proiect

Activitatea II.1 se va desfășura în două etape în fiecare an, cu fiecare grupă în parte. Pentru acest lucru se va închiria un mijloc de transport pentru asigurarea deplasării (se vor asigura 60 lei/elev pentru costuri de deplasare), fiecare elev va primi un supliment nutritiv în valoare de 15 lei/vizită (pe toată durata proiectului) iar profesorii însoțitori vor fi remunerați.

Vizitele de documentare se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

d)

Activitatea este corelată corelată cu I.1, I.2, I.3, I.4.

e) Activitatea II.1 se va desfășura la instituții de învățământ superior, Universitatea Transilvania, Brașov, Universitatea Valahia, Târgoviște, Universitatea București, Universitatea Petrol-Gaze, Ploiești

TOTAL vizite de documentare pe parcursul derulării proiectului = 16 vizite/proiect

f) Beneficiarii activității sunt elevii din clasele a XI-a - a XII-a care au nevoie de orientare în carieră și provin din medii dezavantajate/ defavorizate/ vulnerabile. Implicarea elevilor va fi corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine, a motivației de a reuși și de stimulare a învățării pe tot parcursul vieții.

II.2 Excursii tematice

a) Activitatea urmărește creșterea motivării elevilor pentru învățare, corectarea comportamentelor de risc, integrarea activă a elevilor proveniți din medii sociale vulnerabile în colectivul clasei. Ea are ca scop prevenirea și diminuarea eșecului și abandonului școlar, precum și identificarea și corectarea comportamentelor de risc, absenteism, lipsa motivației pentru învățare.

b) Activitatea va urmări stimularea mentală și practică pentru integrare socială, formarea unor abilități de socializare și relaționare cu cei din jur, dezvoltarea de abilități practice, creșterea stimei de sine, integrare socială și va contribui la crearea unor legături directe între viața școlară și viața extrașcolară. Activitatea II.2 se corelează cu OS 2, OS 1 și OS 3.

c) Excursiile tematice se vor organiza și desfășura cu participarea elevilor din grupul țintă, îndrumați de profesorii coordonatori la obiective turistice de interes national/regional/local, relevante pentru educația și motivația participanților.

Vor exista 4 grupe distincte:

Grupa 1 - 13 elevi din clasa a XII-a care vor face 2 excursii/an, în total 8 (opt) excursii tematice pe parcursul derulării proiectului.

Total excursii tematice Grupa 1 = 2 excursii tematice/an = 8 excursii tematice/proiect

Grupa 2 - 12 elevi din clasa a XI-a care vor face 2 excursii/an, în total 8 (opt) excursii tematice pe parcursul derulării proiectului.

Total excursii tematice Grupa 2 = 2 excursii tematice/an = 8 excursii tematice/proiect

Grupa 3 - 10 elevi din clasa a X-a care vor face 2 excursii/an, în total 8 (opt) excursii tematice pe parcursul derulării proiectului.

Total excursii tematice Grupa 3 = 2 excursii tematice/an = 8 excursii tematice/proiect

Grupa 4 - 10 elevi din clasa a IX-a care vor face 2 excursii/an, în total 8 (opt) excursii tematice pe parcursul derulării proiectului.

Total excursii tematice Grupa 4 = 2 excursii tematice/an = 8 excursii tematice/proiect

Activitatea II.2 se va desfășura în două etape în fiecare an, cu toți elevii din grupul țintă (cu toate cele patru grupe). Pentru acest lucru se va închiria un mijloc de transport pentru asigurarea deplasării (se vor asigura 50 lei/elev pentru costuri de deplasare), fiecare elev va avea asigurat biletul de intrare la obiectivele vizitate (în valoare de 15 lei/excursie), fiecare elev va primi un supliment nutritiv (în valoare de 10 lei/excursie în primii doi ani și 15 lei/excursie în următorii ani) iar profesorii însoțitori vor fi remunerați (în primii 2 ani 6 profesori x 8 ore/excursie x 2 excursii/an x 40 lei/oră iar în următorii 2 ani 4 profesori x 4 ore/excursie x 2 excursii/an x 28 lei/oră).

Excursiile tematice se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

d)

Activitatea este corelată corelată cu I.1, I.2, I.3, I.4.

e) Activitatea II.2 se va desfășura la obiective turistice de interes major din județul nostru și din afara lui.

TOTAL excursii tematice pe parcursul derulării proiectului = 32 vizite/proiect

f) Beneficiarii activității sunt elevii din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a - a și a XII-a care au nevoie de stimularea mentală și practică pentru integrare socială și provin din medii dezavantajate/defavorizate/ vulnerabile. Implicarea elevilor va fi corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine, a motivației de a reuși și de stimulare a învățării pe tot parcursul vieții.

II.3 Vizite instructiv-educative, de documentare la diferite obiective (agenți economici, muzee, teatru, activități cultural-artistice)

a) Activitatea urmărește stimularea mentală și practică pentru integrare socială, formarea unor abilități de socializare și relaționare cu cei din jur, dezvoltarea de abilități practice, creșterea stimei de sine, integrarea activă a elevilor proveniți din medii sociale vulnerabile în colectivul

clasei. Elevii trebuie să câștige încredere în ei, să-și descopere talentele și să le folosească în mod corespunzător într-un domeniu, pentru a ajunge tineri de succes.

Ea are ca scop prevenirea și diminuarea eșecului și abandonului școlar, precum și identificarea și corectarea comportamentelor de risc, absenteism, lipsa motivației pentru învățare.

b) Activitatea va contribui la crearea unor legături directe între viața școlară și viața extrașcolară. Activitatea II.3 se corelează cu OS 1, OS 2, OS 3 și OS 4.

c) Vizitele instructiv-educative se vor organiza și desfășura cu participarea elevilor din grupul țintă, îndrumați de profesorii coordonatori la obiective agenți economici, muzee, teatre, activități cultural-artistice, relevante pentru educația și motivația participanților.

Vor exista 4 grupe distincte:

Grupa 1 - 13 elevi din clasa a XII-a care vor face 2 vizite instructiv-educative/an, în total 8 (opt) vizite instructiv-educative pe parcursul derulării proiectului.

Total vizite instructiv-educative Grupa 1 - 2 vizite instructiv-educative /an X 4 ani = 8 vizite instructiv-educative /proiect

Grupa 2 - 12 elevi din clasa a XI-a care vor face 2 vizite instructiv-educative/an, în total 8 (opt) vizite instructiv-educative pe parcursul derulării proiectului.

Total vizite instructiv-educative Grupa 2 - 2 vizite instructiv-educative /an X 4 ani = 8 vizite instructiv-educative /proiect

Grupa 3 - 10 elevi din clasa a X-a care vor face 2 vizite instructiv-educative/an, în total 8 (opt) vizite instructiv-educative pe parcursul derulării proiectului.

Total vizite instructiv-educative Grupa 3 - 2 vizite instructiv-educative /an X 4 ani = 8 vizite instructiv-educative /proiect

Grupa 4 - 10 elevi din clasa a IX-a care vor face 2 vizite instructiv-educative/an, în total 8 (opt) vizite instructiv-educative pe parcursul derulării proiectului.

Total vizite instructiv-educative Grupa 4 - 2 vizite instructiv-educative /an X 4 ani = 8 vizite instructiv-educative /proiect

Activitatea II.3 se va desfășura în două etape în fiecare an, cu toți elevii din grupul țintă (cu toate cele patru grupe). Pentru realizarea acestei activități, fiecare elev va avea asigurat biletul de intrare la muzeu/teatru/activitate cultural artistică (în valoare de 25 lei/manifestare). Elevii vor fi însoțiți și coordonați de cadrele didactice din școală.

Vizitele instructiv-educative, de documentare la diferite obiective (agenți economici, muzee, teatru, activități cultural-artistice) se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

d) Elevii din cele patru grupe sunt distribuiți în conformitate cu nevoile individuale și pentru a se elimina riscurile de eșec școlar. Activitățile vor fi corelate astfel încât să nu fie suprasolicitat programul elevilor și se vor derula alternativ (spre exemplu, într-o săptămână matematică, în alta limba și literatura română).

Activitatea este corelată corelată cu I.1, I.2, I.3, I.4, II.1, II.2.

e) Activitatea II.3 se va desfășura la agenți economici, teatru, muzee, activități cultural-artistice și are următoarea durată:

Grupa 1: **8 vizite/proiect**

Grupa 2: **8 vizite/proiect**

Grupa 3: **8 vizite/proiect**

Grupa 4: **8 vizite/proiect**

TOTAL vizite pe parcursul derulării proiectului = 32 vizite instructiv-educative/proiect

f) Beneficiarii activitatii sunt elevii din clasele a IX-a, a X-a, a XI-a - a și a XII-a care au nevoie de stimularea mentală și practică pentru integrare socială și provin din medii dezavantajate/ defavorizate/ vulnerabile. Implicarea elevilor va fi corelată cu celelalte activități privind creșterea stimei de sine, a motivației de a reuși și de stimulare a învățării pe tot parcursul vieții.

III. ACTIVITĂȚI DE RENOVARE SI DOTARE

a) Activitățile pe care le propunem includ achiziționarea de bunuri în scop educațional (echipamente IT, software, echipamente, mobilier și alte materiale necesare pentru dotarea spațiilor în care se vor desfășura activitățile incluse în proiect, pentru multiplicarea materialelor necesare desfășurării activităților proiectului, realizarea de teste/ fișe de lucru, realizarea/achiziționarea de culegeri, stocarea dovezilor proiectului etc.) Acestea vor fi folosite și pentru realizarea materialelor suport necesare activităților remediale, care vor face parte dintr-un portofoliu al profesorilor, stocarea materialelor didactice realizate, pentru popularizarea activităților și pentru diseminarea rezultatelor proiectului.

În acest sens vor fi achiziționate următoarele:

- 15 laptop-uri (5 pentru desfășurarea activităților remediale și de pregătire suplimentară, 8 pentru realizarea activităților care privesc examenul de certificare a calificării profesionale, 1 pentru consiliere și orientare, 1 pentru activități extracurriculare – diseminare în amfiteatru)
 - 4 multifuncționale laser color (1 pentru activitățile pedagogice și de sprijin – 1 pentru pregătiri suplimentare, 1 pentru pregătiri remediale, pregătire pentru examenul de certificare a calificării profesionale, 1 pentru activități de consiliere individuală/de grup)
 - 5 videoproiectoare (1 pentru activitățile pedagogice și de sprijin – 1 pentru pregătiri suplimentare, 1 pentru pregătiri remediale, pregătire pentru examenul de certificare a calificării profesionale, 1 pentru activități de consiliere individuală/de grup, 1 pentru amfiteatru)
 - 7 ecrane de proiecție (1 pentru desfășurarea activităților de pregătire suplimentară, 1 pentru desfășurarea pregătirilor remediale, 2 pentru realizarea activităților care privesc examenul de certificare a calificării profesionale, 1 pentru consiliere și orientare, 1 pentru cabinetul multimedia, 1 pentru activitățile derulate în amfiteatru)
 - 4 HDD-uri externe (1 pentru desfășurarea activităților de pregătire suplimentară, 1 pentru desfășurarea pregătirilor remediale, 1 pentru realizarea activităților care privesc examenul de certificare a calificării profesionale, 1 pentru echipa de proiect)
- Set mobilier pentru dotarea cabinetului de consiliere: 1 birou, 2 fotolii, 1 masuță (3locuri), 1 masuță (2 locuri).

Activitățile de renovare și dotare se vor desfășura cu intermitență, conform graficului de activități – Anexa 4, ROSE_Ghidul Aplicantului SGL.

b) Activitățile vor urmări atingerea obiectivului general propus prin creșterea ratei de promovabilitate la bacalaureat, creșterea ratei de absolvire, asigurarea tranziției în învățământul terțiar.

OS1, OS 2, OS 3 și OS 4 vor fi realizate prin desfășurarea activității III.

c) Aceste activități de renovare și dotare se vor realiza etapizat, în funcție de bugetul alocat fiecărui an din proiect, nevoile elevilor și de prioritățile proiectului.

Realizarea activității se face de către echipa de implementare a proiectului.

Resursele materiale și logistice: bugetul prevazut pentru achiziționarea de bunuri și servicii.

d) Activitatea se corelează cu I.1, I.2, I.3, I.4

e) Durata și locul de desfășurare al fiecărei activități este în concordanță cu bugetul alocat și cu nevoile identificate, aceste acțiuni se vor realiza pe parcursul celor patru ani de proiect

f) Beneficiarii activității - beneficiarul direct va fi grupul țintă, iar indirect, toți elevii școlii.

Pentru validarea acestei secțiuni a propunerii de proiect, completați și anexați (în format tipărit și electronic) „Graficul activităților” (Anexa 4)

F5. Descrieți rezultatele așteptate ca urmare a implementării activităților proiectului

1. 42 de elevi de clasa a XII-a, participanți la activitățile proiectului, să termine liceul și să se înscrie la examenul de bacalaureat;
2. 100 de elevi de clasa a XI-a și a XII-a, participanți la activitățile proiectului, beneficiază de vizite de documentare
3. 180 de elevi participanți la activitățile proiectului își îmbunătățesc rezultatele și înregistrează progres școlar
4. 180 elevi, participanți la activitățile proiectului, își dezvoltă abilitățile socio-emoționale
5. 180 elevi participanți la activitățile proiectului, își dezvoltă stima de sine.

F6. Prezența modalitatea de monitorizare și de evaluare a proiectului

Monitorizarea proiectului se va face de către echipa de proiect prin evaluarea modului de realizare a fiecărei activități în ce privește durata ei și modul de realizare. Se vor întocmi liste prin care se face prezența elevilor (profesorii și elevii vor semna aceste liste urmând ca ulterior acestea să fie avizate de coordonatorul de grant sau persoana responsabilă cu monitorizarea și implementarea proiectului).

Se va urmări modul în care sunt integrate și utilizate, în cadrul activităților, mijloacele și materialele achiziționate în cadrul proiectului.

În cazul activităților extracurriculare se vor aduna toate dovezile fizice prin care să se demonstreze că au realizat (bilete, fotografii, etc)

Responsabilul financiar și responsabilii cu achizițiile vor îndosaria și arhiva toate dovezile privind veniturile și cheltuielile din cadrul proiectului (bonuri, chitanțe, facturi, oferte de preț, etc)

Se vor realiza grafice de activitate lunar, pentru fiecare activitate din proiect iar echipa de proiect va urmări dacă aceste grafice sunt respectate dar și gradul de participare a grupului țintă.

Lunar, profesorii care desfășoară activități pedagogice și de sprijin, vor realiza rapoarte de activitate și fișe de pontaj pe care le vor depune la persoana responsabilă cu monitorizarea proiectului.

Trimestrial, membrii echipei de implementare și cadrele implicate în proiect vor întocmi rapoarte de activitate (inclusiv rapoarte financiare cu informații privind respectarea procedurilor financiar-contabile, de achiziții, de gestionare a bugetului).

Anual, echipa de proiect va realiza un raport care va cuprinde informații cu privire la modul de îndeplinire a activităților proiectate/realizate, bugetul de venituri și cheltuieli, participarea grupului țintă, eventualele dificultăți întâlnite. Acest raport va fi prezentat de coordonatorul de grant în ședința Consiliului Profesorial și Consiliului de Administrație care vor stabili gradul de îndeplinire/neîndeplinire a activităților proiectate și va realiza, dacă este cazul, planuri de îmbunătățire.

În cadrul proiectului, toți cei implicați, vor realiza și păstra:

- Portofolii ale elevilor
 - Caiete de notițe pentru fiecare disciplină
 - Teste de evaluare
 - Fișe de lucru
 - Albume foto în format digital cu activitățile realizate pe tot parcursul proiectului
- Culegeri în format electronic, pentru fiecare disciplină, cu testele utilizate în cadrul activităților de sprijin

F7. Prezentăți indicatorii utilizați pentru determinarea nivelului de realizare a obiectivelor proiectului						
Denumirea indicatorului	Unitate de măsură	Valoarea de referință	Valori propuse			
			AN 1	AN 2	AN 3	AN 4
Indicatori de impact						
Rata de abandon a elevilor din anii terminali	%	0	0	0	0	0
Rata de abandon la nivelul liceului	%	4,3	4,2	4,1	4,0	3,9
Rata de absolvire a claselor terminale	%	98,56	98,56	98,56	98,56	98,56
Rata de participare la examenul de bacalaureat	%	81,42	82	82,5	83	83,5
Rata de promovare a examenului de bacalaureat	%	63,63	64,63	65,63	66,63	67,63
Indicatori de rezultat						
1. Număr de elevi care participă la activități de consiliere pedagogică și orientare școlară	număr	0	45	45	45	45
2. Număr de elevi de clasa a XII-a care participă la activități pedagogice și de sprijin	număr	0	42	42	42	42
3. Număr de elevi care participă la activități extracurriculare	număr	0	45	45	45	45
4. Număr de elevi care beneficiază de vizite de documentare	număr	0	25	25	25	25
5. Număr de elevi care înregistrează progres școlar	număr	0	45	45	45	45
6. Număr de elevi care își dezvoltă abilități socio-emoționale	număr	0	45	45	45	45
F8. Descrieți impactul de mediu estimat ca urmare a implementării proiectului, dacă este cazul (dacă proiectul include activități din categoria III. Activități de renovare și dotare).						
Nu este cazul!						
Activitățile care se vor desfășura în proiect nu au impact asupra mediului!						
Pentru validarea acestei secțiuni a propunerii de proiect, completați și anexați „Chestionarul de mediu” (Anexa 6), dacă este cazul.						
G. ARANJAMENTE INSTITUȚIONALE PRIVIND IMPLEMENTAREA ȘI ACTIVITĂȚILE DE MANAGEMENT (max. 1 pag.)						
G1. Echipa de proiect						
Detaliați care este componența și care sunt rolurile, responsabilitățile și atribuțiile echipei de proiect, în vederea asigurării unei implementări eficiente și în timp a activităților propuse.						
1. Coordonatorul de grant <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea comunicării cu partenerii din cadrul proiectului - Coordonează activitățile din cadrul proiectului supervizând direct modul de planificare, organizare, implementare, control/coordonare, evaluare - Asigură rezolvarea problemelor apărute în realizarea proiectului și informează la timp echipa de proiect despre problemele care apar 						

- Stabilește sarcinile și responsabilitățile persoanelor implicate în proiect
- Verifică și validează pontajul pentru activitățile desfășurate în cadrul proiectului
- Validează și diseminează rezultatele proiectului
- Asigură un climat de colaborare între toate persoanele implicate în proiect
- Realizează, lunar, pontaj și raport de activitate (personal)

2. Responsabilul financiar

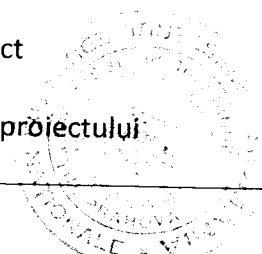
- Realizează managementul financiar al proiectului (bugetul de venituri și cheltuieli)
- Realizează evidența veniturilor și cheltuielilor precum și Raportul financiar (trimestrial, anual și la finalul proiectului)
- Participă la achizițiile realizarea activităților de dotare/modernizare a bazei materiale
- Avizează achizițiile din cadrul proiectului
- Realizează lunar, pontaj și raport de activitate (personal)

3. Responsabilul cu achizițiile

- Întocmește planul anual al achizițiilor publice necesare implementării proiectului, în funcție de dotările menționate în cererea de finanțare și ținând cont de fondurilor alocate
- Realizează documentația specifică achizițiilor publice (oferte de preț, referate, licitații)
- avizează cheltuielile din bugetul proiectului
- Completează rapoartele lunare/intermediare/finale financiare și atașează documentele justificative
- Informează permanent coordonatorul de grant și responsabilul financiar despre cheltuielile antrenate în cadrul proiectului
- Face propuneri pentru optimizarea derulării proiectului și urmărește permanent fluxul financiar al proiectului
- Arhivează corespunzător documentele de proiect
- Redactează documentele necesare derulării procedurii de achiziție publică (comunicări către ofertanți, solicitări de clarificări și răspunsuri la clarificări etc.)
- Participă la sesiunile de deschidere și negociere a ofertelor;
- Realizează, lunar, pontaj și raport de activitate (personal)
- Întocmește acte adiționale la contractele individuale de munca
- Centralizează, lunar, pontajele și rapoartele de activitate ale persoanelor implicate în proiect
- Întocmește statele lunare de salarii pentru persoanele implicate în proiect
- Realizează, lunar, pontaj și raport de activitate (personal)

4. Responsabilul cu monitorizarea/implementarea proiectului

- Monitorizează și evaluează progresul atins față de obiectivele propuse și redactează rapoarte periodice privind progresul înregistrat
- Asigură circulația informației în cadrul proiectului, participând lunar în întâlniri cu echipa de proiect
- Asigură rezolvarea problemelor apărute în realizarea proiectului și informează la timp coordonatorul de grant despre problemele survenite
- Arhivează corespunzător toată documentația legată de proiect.
- Consiliază persoanele implicate în desfășurarea activităților din proiect
- Realizează, lunar, pontaj și raport de activitate (personal)
- Verifică și validează pontajul pentru activitățile desfășurate în cadrul proiectului
- Validează și diseminează rezultatele proiectului



G2. Implicarea comunității

Descrieți modul în care este implicată comunitatea în monitorizarea implementării proiectului.

Consiliul de administrație asigură implicarea reprezentanților comunității locale pe parcursul implementării proiectului, fiind periodic informat despre progresul proiectului.

Cadrele didactice vor fi informate și vor analiza progresul înregistrat în proiect prin prezentările facute de coordonatorul de grant și/sau responsabilul cu monitorizarea implementării proiectului în cadrul ședințelor Consiliului profesoral.

Reprezentanții ISJ Prahova vor monitoriza gradul de implementare a proiectului prin vizite de monitorizare/evaluare stabilite conform prevederilor legale.

Reprezentanții administrației publice locale vor fi informați privind progresul înregistrat prin întâlniri directe și prin participarea reprezentanților lor la ședințele Consiliului de administrație.

Comunitatea va fi implicată în monitorizare prin informarea periodică privind stadiul implementării activităților din cadrul proiectului și gradul de progres înregistrat. Informarea se va desfășura în cadrul ședințelor/întâlnirilor cu Comitetul reprezentativ al părinților și prin reprezentanții lor în Consiliul de administrație al școlii, CEAC, avizierii școlii, site-ul școlii –

www.licsaa.ro

Elevii vor fi implicați în monitorizare prin aplicarea chestionarelor de evaluare a gradului de satisfacție privind progresul și feed back-ul activităților derulate în cadrul proiectului.

G3. Descrieți activitățile de management prevăzute, inclusiv mecanismul de management tehnic și financiar și de raportare, în concordanță cu cerințele și reglementările specifice SGL.

Activitățile de management prevăzute includ: pregătirea proiectului, planificare, organizare, coordonare, monitorizare, control-coordonare, raportare tehnică și financiară, achiziții, promovarea și diseminarea activităților/rezultatelor proiectului.

Pregătirea proiectului constă în : stabilirea și alocarea responsabilităților, alocarea resurselor, promovarea activităților în rândul grupului țintă.

Planificarea – organizarea – coordonarea proiectului constă în: stabilirea și planificarea activităților pentru implementarea proiectului (activități pedagogice și de sprijin, activități extracurriculare, activități de renovare și dotare) și armonizarea acestora astfel încât să conducă la îndeplinirea obiectivului general și obiectivelor specifice.

Monitorizarea și controlul-coordonarea internă vizează gradul de îndeplinire a activităților, progresul înregistrat, respectarea legalității și termenelor stabilite, asigurarea consultanței de specialitate pe tot parcursul derulării proiectului.

Raportarea tehnică și financiară constă în elaborarea rapoartelor, de activitate, financiare și de achiziții și pregătirea documentelor necesare pentru monitorizarea externă.

Promovarea și diseminarea activităților/rezultatelor proiectului se va face în cadrul ședințelor Consiliului profesoral, Consiliului de administrație, Comitetului reprezentativ al părinților, cercuri pedagogice, întâlniri metodice și de lucru la nivel județean/național, site-ul școlii:

www.licsaa.ro

H. BUGETUL PROIECTULUI

Completați „Bugetul sintetic estimativ” (aici, în Formularul de aplicație, și în Anexa 5.2), în concordanță cu „Bugetul estimativ detaliat pe activități” (Anexa 5.1)

Nr. crt. (1)	Denumire categorie de activități / Tipuri de cheltuieli (2)	Buget anual estimat (LEI)				Buget total estimat (LEI)* (7 = 3+4+5+6)	Ponderea activităților (8)
		AN 1 (3)	AN 2 (4)	AN 3 (5)	AN 4 (6)		
I	ACTIVITĂȚI PEDAGOGICE ȘI DE SPRIJIN						55,44%
a	Servicii de consultanță	10.500	10.500	6.300	6.300	33.600	
b	Instruire	7080	7080	4466	4466	23.092	
c	Servicii, altele decât consultanță	-	-	-	-	-	
f	Costuri operaționale adiționale	29.850	29.850	20.400	20.400	100.500	
TOTAL 1		47.430	47.430	31.166	31.166	157.192	
II	ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE						24,99%
a	Servicii de consultanță	-	-	-	-	-	
b	Instruire	13.200	13.200	12750	12.750	51.900	
c	Servicii, altele decât consultanță	-	-	-	-	-	
f	Costuri operaționale adiționale	7.680	7.680	1.792	1.792	18.944	
TOTAL 2		20.880	20.880	14.542	14.542	70.844	
III	ACTIVITĂȚI DE RENOVARE ȘI DOTARE						19,57%
c	Servicii, altele decât consultanță	-	-	-	-	-	
d	Bunuri	16.750	16.750	11.000	11.000	55.500	
e	Lucrări	-	-	-	-	-	
TOTAL 3		16.750	16.750	11.000	11.000	55.500	
VALOAREA DIRECTĂ A GRANTULUI (TOTAL 1 + TOTAL 2 + TOTAL 3)		85.060	85.060	56.708	56.708	283536	90%
IV	ACTIVITĂȚI DE MANAGEMENT						10%
f	Costuri operaționale adiționale	9451	9451	6300	6300	31.502	



VALOAREA TOTALĂ A GRANTULUI (VALOAREA DIRECTĂ + VALOAREA ACTIVITĂȚILOR DE MANAGEMENT), din care:		94.511	94.511	63.008	63.008	315.038	100%
a	Servicii de consultanță	10.500	10.500	6.300	6.300	33.600	-
b	Instruire	20280	20280	17216	17216	74992	-
c	Servicii, altele decât consultanță	-	-	-	-	-	-
d	Bunuri	16.750	16.750	11.000	11.000	55.500	-
e	Lucrări	-	-	-	-	-	-
f	Costuri operaționale adiționale	46981	46981	28492	28492	150946	-

Pentru validarea acestei secțiuni a propunerii de proiect, completați și anexați (în format tipărit și electronic) „Bugetul estimativ detaliat pe activități” (Anexa 5.1). De asemenea, anexați un al doilea exemplar (în format tipărit și electronic) din „Bugetul sintetic estimativ” (Anexa 5.2), separat de Formularul de aplicație (pentru facilitarea evaluării bugetului proiectului).

I. SUSTENABILITATEA PROIECTULUI (max. 1 pag.)

I.1. Detaliați care este strategia de continuare pe termen mediu și lung a activităților proiectului, după finalizarea acestuia, din perspectivă instituțională, tehnică și financiară și în corelație cu Planul de Dezvoltare Instituțională/Planul de Acțiune al Școlii revizuit

Sustenabilitatea instituțională

- ◆ Obiectivul general al proiectului derivă din PAS, ceea ce înseamnă ca activitățile propuse duc la atingerea țintelor strategice.
- ◆ Profesorii vor continua să deruleze activități de pregătire suplimentară, activități remediale și activități extracurriculare.
- ◆ Valorificarea experienței membrilor echipei de scriere/implementare a proiectului pentru realizarea de noi proiecte europene (atragera unor surse de finanțare externă pentru dezvoltarea instituției);

Sustenabilitate financiară - Experiența dobândită prin elaborarea și implementarea proiectului **EDUCAȚIE DE PERFORMANȚĂ, ȘANSĂ PENTRU O CARIERĂ DE SUCCES A ELEVILOR LICEULUI TEHNOLOGIC DE SERVICII „SFÂNTUL APOSTOL ANDREI”!** va fi punct de plecare pentru alte proiecte cu finanțare externă, atragerea de sponsorizări, donații, etc

Sustenabilitate tehnică – sălile modernizate, bunurile achiziționate prin proiect vor fi utilizate în continuare în procesul instructiv educativ de toți elevii școlii.

I.2. Explicați cum va fi implicată comunitatea după finalizarea grantului

Se va continua:

- ◆ dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate în scopul realizării/implicării în noi proiecte;
- ◆ Colaborarea cu Primăria și Consiliul Local al Municipiului Ploiești în vederea repartizării și utilizării fondurilor destinate funcționării, întreținerii și reparațiilor curente în scopul creșterii imaginii și prestigiului școlii;
- ◆ Realizarea obiectivelor/țintelor strategice cuprinse în Planul de Acțiune al Școlii (PAS);
- ◆ Dezvoltarea și îmbunătățirea capacității instituționale în formarea profesională și accesarea de fonduri europene.

Subsemnata PANĂ MAGDALENA, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	REPREZENTANT LEGAL
Denumire: LICEUL TEHNOLOGIC DE SERVICII "SFÂNTUL APOSTOL ANDREI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	Nume, prenume: PANĂ MAGDALENA Funcție: DIRECTOR Semnătura și ștampila:

